

Технологическая схема предоставления муниципальной услуги

Раздел 1. Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	<u>Администрация городского округа «Город Лесной»</u> (наименование ОМСУ)
2	Номер услуги в федеральном реестре	6600000010000496433
3	Полное наименование услуги	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
4	Краткое наименование услуги	Выдача спецразрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Свердловской области тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства
5	Административный регламент предоставления услуги	<u>Административный регламент предоставления администрацией городского округа «Город Лесной» муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 15.08.2016 № 1110</u> (наименование нормативного акта ОМСУ, утвердившего административный регламент)
6	Перечень «подуслуг»	нет
7	Способы оценки качества предоставления услуги	анкетирование, устный опрос

Раздел 2. Общие сведения о «подуслугах»

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов										
Специальное разрешение в случае, если требуется согласование только владельцев автомобильных дорог, и при наличии соответствующих согласований выдается в срок, не	Специальное разрешение в случае, если требуется согласование только владельцев автомобильных дорог, и при наличии соответствующих согласований выдается в срок, не	1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления; 2) заявление не содержит сведений, установленных пунктом 8 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или)	Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения в случае, если: 1) не вправе, согласно Порядку выдачи специального разрешения, выдавать	Нарушение владельцами автомобильных дорог или согласующим и организациям и установленны	До получения ответа от владельцев автомобильных дорог	1600 рублей	абзац третий подпункта 111 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации	9011080717301000110	- личное обращение в администрацию городского округа «Город Лесной», Отдел МФЦ; - официальная почта, электронная	положительный результат – на бумажном носителе (МФЦ, администрация городского округа «Город Лесной») отказ в предоставлении

<p>превышающий 11 рабочих дней с даты регистрации заявления;</p> <p>- в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией – в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления;</p> <p>- в случае, если для осуществления движения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных мероприятий. Срок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и (или) их участков не должен превышать 30 рабочих дней;</p> <p>- в случае нарушения владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями установленных сроков согласования ОМСУ приостанавливает оформление</p>	<p>превышающий 11 рабочих дней с даты регистрации заявления;</p> <p>- в случае необходимости согласования маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией – в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления;</p> <p>- в случае, если для осуществления движения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, срок выдачи специального разрешения увеличивается на срок проведения указанных мероприятий. Срок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и (или) их участков не должен превышать 30 рабочих дней;</p> <p>- в случае нарушения владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями установленных сроков согласования ОМСУ приостанавливает</p>	<p>крупногабаритных грузов (далее – Порядок выдачи специального разрешения): «8. В заявлении указывается: наименование и наименование и организационно-правовая форма - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество с указанием статуса индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН или ОГРНИП) - для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; адрес (местонахождение) юридического лица; фамилия, имя, отчество руководителя; телефон; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей; банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, банковский индивидуальный код (далее - р/с, к/с, БИК)).</p> <p>В заявлении также указываются: исходящий номер и дата заявления, наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства, маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов), вид перевозки (международная, межрегиональная, местная), срок перевозки, количество поездок, характеристику груза (наименование, габариты, масса, делимость), сведения о транспортном средстве (автопоезде) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), параметры транспортного средства (автопоезда) (масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, масса</p>	<p>специальные разрешения по заявленному маршруту;</p> <p>2) сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;</p> <p>3) установленные требования о перевозке делимого груза не соблюдены;</p> <p>4) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления перевозки по заявленному маршруту транспортным средством с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;</p> <p>5) отсутствует согласие заявителя на: проведение оценки технического состояния автомобильной дороги в случае, если требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, в том числе в случае,</p>	<p>согласования.</p>						<p>почта, факс администрации и городского округа «Город Лесной» (с последующим предоставлением оригинала заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов).</p>	<p>услуги – на бумажном носителе (МФЦ, администрация городского округа «Город Лесной»).</p>
--	---	---	--	----------------------	--	--	--	--	--	---	---

<p>специального разрешения до получения ответа с предоставлением заявителю информации о причинах приостановления (приложение № 5);</p> <p>- Заявления по экстренному пропуску тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, направляемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, рассматриваются в оперативном порядке в течение одного рабочего дня с возможностью предъявления копий платежных документов, подтверждающих оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения, платежей за возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, автомобильным дорогам, после выдачи специального разрешения.</p> <p>Все указанные сроки, исчисляются со дня поступления в Администрацию соответствующего заявления с прилагаемыми к нему документами, в том числе поступившим из МФЦ.</p>	<p>оформление специального разрешения до получения ответа с предоставлением заявителю информации о причинах приостановления (приложение № 5);</p> <p>- Заявления по экстренному пропуску тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, направляемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, рассматриваются в оперативном порядке в течение одного рабочего дня с возможностью предъявления копий платежных документов, подтверждающих оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения, платежей за возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, автомобильным дорогам, после выдачи специального разрешения.</p> <p>Все указанные сроки, исчисляются со дня поступления в Администрацию соответствующего заявления с прилагаемыми к нему документами, в том числе поступившим из МФЦ.</p>	<p>тягача, прицепа (полуприцепа)), расстояние между осями, нагрузки на оси, габариты транспортного средства (автопоезда) (длина, ширина, высота), минимальный радиус поворота с грузом, необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия), предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда).</p> <p>Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (буквами латинского алфавита возможно оформление адреса владельца транспортного средства, наименования владельца транспортного средства, груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных знаков.»;</p> <p>3) к заявлению не приложены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление установленной формы; - копия документов транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; - схема транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с изображением размещения такого груза. На схеме транспортного средства изображается транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине оси - распределение на отдельные колеса; - сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении; - документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае подачи заявления представителем владельца транспортного средства к заявлению 	<p>когда масса транспортного средства (автопоезда) с грузом или без превышает фактическую грузоподъемность искусственных дорожных сооружений, расположенных по маршруту транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного груза, владельцы автомобильных дорог в течение двух рабочих дней с даты регистрации ими заявки, полученной от уполномоченного органа, направляют в уполномоченный орган информацию о необходимости проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки; принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;</p> <p>укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков,</p>								
---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>также прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя владельца транспортного средства.</p> <p>4) заявителем предоставлены документы, не соответствующие следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и содержать информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги; - текст документа должен быть исполнен разборчиво, наименования юридических лиц и места их нахождения, фамилии, имена и отчества физических лиц и адреса их мест жительства указаны полностью; - документ не должен иметь приписок, зачеркнутых слов, а также иных не оговоренных в нем исправлений; - документ не должен быть исполнен карандашом, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие истолковать однозначно его содержание; - документ на бумажном носителе должен представляться либо в двух экземплярах, один из которых является подлинником, представляемым для обозрения, и подлежащий возврату заявителю, другой - копией документа, прилагаемой к заявлению, либо в виде нотариально удостоверенных копий документа; прилагаемый к заявлению документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и прошнурован; - заявление и схема транспортного средства (автопоезда) заверяются подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); - копии документов заверяются подписью и печатью владельца транспортного средства или нотариально; - документ, представляемый в 	<p>определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;</p> <p>6) заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;</p> <p>7) заявитель не произвел оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;</p> <p>8) заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесных грузов;</p> <p>9) заявитель не произвел оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения;</p> <p>10) отсутствует оригинал заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных регистрационных</p>								
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» должен быть подписан электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».	документов транспортного средства, если заявление и документы направлялись в уполномоченный орган с использованием факсимильной или электронной связи.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 3. Сведения о заявителях «подуслуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов							
	Юридические лица, предполагающие осуществлять (осуществляющие) деятельность по перевозке (или деятельность в области оказания услуг по перевозке) тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршруту местного значения, имеющие сертифицированный подвижной состав	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Форма утверждена приказом ФНС России от 13.11.2012 № ММВ-7-6/843@	возможно	Руководитель, представитель по доверенности	Для руководителя – паспорт и документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка или копия приказа о назначении руководителя юридического лица либо выписка или копия учредительных документов юридического лица), заверенный надлежащим образом, для представителя паспорт и доверенность	Доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная
	Индивидуальные предприниматели, предполагающие осуществлять (осуществляющие) деятельность по перевозке (или деятельность в области оказания услуг по перевозке) тяжеловесных и	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Форма утверждена приказом ФНС России от 13.11.2012 № ММВ-7-6/843@	возможно	Лично ИП, представитель по доверенности	Для ИП – паспорт, для представителя – паспорт и доверенность	Доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная

(или) крупногабаритных грузов по маршруту местного значения, имеющие сертифицированный подвижной состав (далее – ИП)							
Физические лица, предполагающие осуществлять (осуществляющие) деятельность по перевозке (или деятельность в области оказания услуг по перевозке) тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршруту местного значения, имеющие сертифицированный подвижной состав	-	-	возможно	Лично, представитель по доверенности	Для физического лица – паспорт, для представителя – паспорт и доверенность	Доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная	

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов							
	Заявление по установленной форме (Приложение № 1)	Заявление на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	1 – подлинник 1/0 для формирования в дело	нет	приведены в пункте 8 Порядка выдачи специального разрешения: В заявлении указывается: наименование уполномоченного органа (ОМСУ); наименование и организационно-правовая форма - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество с указанием статуса индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН или ОГРНИП) - для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; адрес (местонахождение) юридического лица; фамилия, имя, отчество руководителя; телефон; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей; банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, банковский индивидуальный код. В заявлении также указываются: исходящий номер и дата заявления, наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства, маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов), вид перевозки (<u>местная</u>), срок перевозки, количество поездок, характеристику груза (наименование, габариты, масса, делимость), сведения о транспортном средстве (автопоезде) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), параметры транспортного средства (автопоезда) (масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, масса тягача, прицепа (полуприцепа)), расстояние между осями, нагрузки на оси, габариты транспортного средства (автопоезда) (длина, ширина, высота), минимальный	Приложение № 1	Приложение № 2

					радиус поворота с грузом, необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия), предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда). Заявление оформляется на русском языке машинописным текстом (буквами латинского алфавита возможно оформление адреса владельца транспортного средства, наименования владельца транспортного средства, груза, марок и моделей транспортных средств, их государственных регистрационных знаков). Заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии))		
	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Паспорт гражданина РФ, загранпаспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации	1 – подлинник для снятия копии и возврат заявителю подлинника либо подлинник и копия для сверки её с подлинником и возврат заявителю подлинника 1/0 (для удостоверения личности) либо 1/1 (копия - для формирования в дело)	нет	-	-	-
	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность	1 – подлинник для снятия копии и возврат заявителю подлинника либо подлинник и копия для сверки её с подлинником и возврат заявителю подлинника 1/0 (для удостоверения полномочий) либо 1/1 (копия - для формирования в дело)	Кроме законного представителя юр. лица, действующего на основании Устава	Доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись представляемого лица, полномочия представителя (ст. 185, 186 Гражданского кодекса Российской Федерации)	-	-
	Документы транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов)	паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства	1 – копия 1/0 для формирования в дело	нет	заверяется подписью и печатью владельца транспортного средства (при наличии) или нотариально	-	-
	Документы, подтверждающие весогабаритные характеристики тяжеловесного и	схема транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, с	1 – подлинник 1/0 для формирования в дело	нет	заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии))	-	Приложение № 3

(или) крупногабаритного транспортного средства;	изображением размещения такого груза (при наличии)						
- документы, информирующие о креплении и расположении перевозимого груза (при его наличии) в транспортном средстве	сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза (при его наличии) в транспортном положении	1 – подлинник 1/0 для формирования в дело	нет			-	-

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса/ наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов								
)	Выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лиц), выписка из ЕГРИП (для ИП) / Федеральная налоговая служба Российской Федерации (ФНС России)	Является ли юр. лицо действующим, обладает ли физическое лицо статусом индивидуального предпринимателя	Администрация городского округа «Город Лесной»	ФНС России	SID0003564	5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий информацию	-	-
	Сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги / Федеральное казначейство	Наличие и размер платы	Администрация городского округа «Город Лесной»	Федеральное казначейство	-	5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий информацию	-	-
	Согласование маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с владельцами автомобильных дорог местного и (или) частного значения (далее – Владельцы автодорог) / Владельцы автодорог по маршруту следования тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	Согласование маршрута	Администрация городского округа «Город Лесной»	Владельцы автодорог (МКУ «УГХ», ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»)	Заявка на согласование маршрута на движение по автомобильным дорогам местного и (или) частного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	4 рабочих дня со дня поступления запроса владельцу автодороги	-	-

	Согласование маршрута движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с Госавтоинспекцией (при необходимости) / Госавтоинспекция	Согласование маршрута	Администрация городского округа «Город Лесной»	Госавтоинспекция	В электронном виде не осуществляется / специальное разрешение на движение тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий информацию	-	-
--	--	-----------------------	--	------------------	--	---	---	---

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№ п/п	Документ/ документы, являющийся(иеся) результатом "подуслуги"	Требования к документу/ документам, являющемуся(ихся) результатом "подуслуги"	Характеристика результата "подуслуги" (положительный/ отрицательный)	Форма документа/ документов, являющегося(ихся) результатом "подуслуги"	Образец документа/ документов, являющегося(ихся) результатом "подуслуги"	Способы получения результата "подуслуги"	Срок хранения неостребованных заявителем результатов "подуслуги"	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов								
1	Выдача специального разрешения	Форма утверждена Порядком выдачи специального разрешения. Бланки специальных разрешений относятся к защищенной полиграфической продукции уровня "В" согласно требованиям, установленным приказом Минфина России от 7 февраля 2003 г. N 14н "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. N 817" (зарегистрирован Минюстом России 17 марта 2003 г., регистрационный N 4271), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 11 июля 2005 г. N 90н (зарегистрирован Минюстом России 2 августа 2005 г., регистрационный N 6860).	положительный	Приложение № 4	Приложение № 8	Администрация городского округа «Город Лесной», МФЦ	-	3 месяца, затем передается в орган.
2	Извещение об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения		отрицательный	Приложение № 6	Приложение № 10	Администрация городского округа «Город Лесной», МФЦ	-	

3	Извещение об отказе в выдаче специального разрешения		отрицательный	Приложение № 7	Приложение № 11	Администрация городского округа «Город Лесной», МФЦ	-	
---	--	--	---------------	----------------	-----------------	---	---	--

Раздел 7. Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов						
1. Прием заявления и прилагаемых документов и их проверка, направление запроса о государственной регистрации Заявителя, регистрация Заявления						
	<p>Подача Заявителем в администрацию городского округа «Город Лесной» или МФЦ заявления и прилагаемых документов, проверка администрацией городского округа «Город Лесной» правильности заполнения заявления, наличия документов и сведений, указанных в разделе 4 Технологической схемы, регистрация заявления администрацией городского округа «Город Лесной».</p>	<p>Основанием для начала административной процедуры является получение от Заявителя либо МФЦ документов администрацией городского округа «Город Лесной»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при личном обращении Заявителя или его представителя (по выбору заявителя заявление подается в ОМСУ либо МФЦ); - поступивших по почте, электронной почте или факсу; - поступивших через Единый портал либо Портал Свердловской области. <p>Способ представления документов определяется Заявителем.</p> <p>При подаче заявителем документов через МФЦ, специалистом МФЦ осуществляется проверка наличия документов, соответствия копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.</p> <p>Передача заявления и прилагаемых к нему документов в администрацию городского округа «Город Лесной» от МФЦ осуществляется курьером МФЦ по «Ведомости приёма-передачи документов от МФЦ в администрацию городского округа «Город Лесной».</p> <p>Заявление и схема транспортного средства (автопоезда) заверяются подписью заявителя - для физических лиц, подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (при наличии) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Копии документов, указанные в разделе 4 Технологической схемы, заверяются подписью и печатью (при наличии) владельца транспортного средства или нотариально.</p> <p>Допускается подача Заявителем заявления с приложением документов, указанных в разделе 4 Технологической схемы, путем направления их в адрес администрации городского округа «Город Лесной» посредством факсимильной связи либо по</p>	<p>один рабочий день со дня поступления заявления в администрацию городского округа «Город Лесной»</p>	<p>- специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги;</p> <p>- специалист МФЦ, ответственный за получение от Заявителя документов, указанных в разделе 4 Технологической схемы, по почте, факсу, либо электронной почте в МФЦ и направление их в администрацию городского округа «Город Лесной»</p>	<p>документационное обеспечение (журнал регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений), технологическое обеспечение (наличие доступа к Системе исполнения регламентов, наличие корпоративной электронной почты, наличие сканера, принтера, ключа электронной подписи)</p>	<p>1) Заявление на получение специального разрешения (приложение № 1);</p> <p>2) Копия документов тяжёловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства (Приложение № 17 или Приложение № 16);</p> <p>3) Схема тяжёловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (автопоезда) с изображением размещения груза (при его наличии) (Приложение № 3);</p> <p>4) Сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении (при его наличии) (приложение № 13).</p>

	<p>электронной почте с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий документов и материалов, указанных в разделе 4 Технологической схемы, или с использованием Единого портала, либо Портала Свердловской области для их рассмотрения в соответствии с Административным регламентом.</p> <p>В заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему копии описи с отметкой о дате приема заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.</p> <p>По обращению заявителя администрация городского округа «Город Лесной» предоставляет ему сведения о дате поступления заявления и его регистрационном номере.</p> <p>В случае подачи заявления с использованием Единого портала, либо Портала Свердловской области информирование заявителя о его регистрационном номере происходит через личный кабинет заявителя на Едином портале.</p> <p>Специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги, осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверку полномочий лица, подписавшего заявление; - проверку и наличие сведений, установленных пунктом 8 Порядка выдачи специального разрешения; - наличие документов, соответствующих требованиям раздела 4 Технологической схемы; <p>администрация городского округа «Город Лесной» в отношении владельца транспортного средства получает информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, зарегистрированных на территории Российской Федерации, исключая требование данных документов у заявителя.</p> <p>Заявитель вправе представить указанную информацию по собственной инициативе.</p> <p>Специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги, осуществляет регистрацию Заявления.</p> <p>Администрация отказывает в регистрации заявления в случае если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления; 2) заявление не содержит сведений, установленных пунктом 8 Порядка; 				
--	--	--	--	--	--

		<p>3) к заявлению не приложены документы, соответствующие требованиям пунктов 9, 10 Порядка. ОМСУ, принявший решение об отказе в регистрации заявления, незамедлительно информирует заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения. ОМСУ оформляет Извещение об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (Приложение № 6).</p>				
		<p>Специалист многофункционального центра: 1) проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, представляемых для регистрации; 2) выдает в день обращения документ о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги; 3) направляет заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию; 4) при электронном взаимодействии производит сканирование принятых от заявителя заявления и документов, заверяет соответствие сведений, содержащихся в электронных образах документов, сведениям, содержащимся в документах на бумажном носителе, и подписывает полный комплект документов усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет их в Администрацию посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (АИС МФЦ) в день приема от заявителя.</p>	<p>в случае личного обращения заявителя не может превышать 30 минут. Срок доставки в ОМС из МФЦ - один рабочий день; при электронном взаимодействии - заявления и документы передаются в ОМС в электронной форме в день приема в МФЦ, а оригиналы заявлений и документов на бумажном носителе передаются в Администрацию курьерской доставкой МФЦ в течение 5 рабочих дней, следующих за днем подачи документов заявителем в МФЦ.</p>	МФЦ		
2. Формирование и направление межведомственных запросов						
	<p>Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг</p>	<p>В рамках предоставления муниципальной услуги администрация городского округа «Город Лесной» осуществляет межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами (организациями, лицами): - Федеральной налоговой службой России в целях получения сведений о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и едином государственном реестре - индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП); - Федеральным казначейством в целях получения сведений об оплате Заявителем государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и иных платежей, содержащихся в Государственной информационной системе о</p>	<p>- по межведомственным запросам, направляемым в Федеральную налоговую службу (ФНС) и Федеральное казначейство (ГИС ГМП) – информация получается в оперативном порядке. В соответствии с федеральным законодательством срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного</p>	<p>специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги.</p>	<p>- СИР (при межведомственных запросах, направляемых в ФНС и ГИС ГМП); - электронная почта (при межведомственном запросе, направляемом владельцам автодорог); - межведомственный запрос, направляемый в Госавтоинспекцию, в электронном виде не осуществляется.</p>	

		<p>государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);</p> <p>- владельцами автодорог, по дорогам которых проходит заявленный маршрут, часть маршрута;</p> <p>- Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – Госавтоинспекция).</p> <p>При получении заявления специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги, в отношении владельца транспортного средства формирует и направляет межведомственный запрос на получение информации о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, зарегистрированных на территории Российской Федерации (выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), касающейся Заявителя) в Федеральную налоговую службу с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, исключая требование данных документов у заявителя.</p> <p>В случае отсутствия технической возможности направления межведомственного запроса о представлении содержащихся в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) сведений с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственный запрос направляется в соответствующий территориальный орган Федеральной налоговой службы России на бумажном носителе по почте, курьером или по факсу либо электронной почте с одновременным его направлением почтой или курьером. При этом в межведомственном запросе на бумажном носителе указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика.</p> <p>Заявитель вправе представить указанную информацию в ОМСУ по собственной инициативе.</p> <p>После регистрации заявления специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги:</p> <p>1) в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления в отношении владельца транспортного средства направляет межведомственный запрос на</p>	<p>запроса в ФНС и ГИС ГМП;</p> <p>- по межведомственному запросу, направляемому владельцам автодорог, согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства владельцами автодорог проводится в течение четырёх рабочих дней с даты получения Заявки от ОМСУ;</p> <p>- по межведомственному запросу, направляемому в Госавтоинспекцию, согласование специального разрешения производится Госавтоинспекцией в течение пяти рабочих дней с даты поступления специального разрешения от ОМСУ.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

		<p>получение сведений об оплате Заявителем государственной пошлины в ГИС ГМП с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, исключая требование данных документов у заявителя.</p> <p>Заявитель вправе представить указанную информацию в ОМСУ по собственной инициативе;</p> <p>2) в течение одного рабочего дня после направления Заявителю извещения на оплату возмещения вреда автодорогам направляет межведомственный запрос на получение информации об оплате Заявителем платежей в счёт возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством автомобильным дорогам, за оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем, за оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем.</p> <p>Запрос в ГИС ГМП осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, исключая требование данных документов у заявителя;</p> <p>Информация из ГИС ГМП получается в оперативном порядке.</p> <p>В случае отсутствия технической возможности направления межведомственного запроса о представлении сведений, содержащихся, в ГИС ГМП, сведения о поступлении на администрируемый администрацией городского округа «Город Лесной» счет оплаты Государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и иных платежей, указанных в настоящем подпункте, могут быть получены с использованием иных программных продуктов, предназначенных для администрирования поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.</p> <p>Специалист администрации городского округа «Город Лесной», ответственный за исполнение муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня направляет с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>межведомственного электронного взаимодействия владельцам автодорог, по дорогам которых проходит заявленный маршрут, часть маршрута, Заявку.</p> <p>В случае невозможности направления Заявки путём межведомственного запроса Заявка направляется владельцу автодороги по электронной почте либо иным доступным способом.</p> <p>Формирование и направление межведомственного запроса в Госавтоинспекцию. В настоящей административной процедуре не предусмотрено использование единой системы межведомственного электронного взаимодействия и (или) подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия. Межведомственный запрос осуществляется специалистом администрации городского округа «Город Лесной», ответственным за исполнение муниципальной услуги, путём направления курьером ОМСУ заявки на согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, которая состоит из оформленного специального разрешения с приложением копий документов, указанных в пунктах 2-4 графы 7 Раздела 7 Технологической схемы, и копий согласований маршрута транспортного средства.</p> <p>Ответ на запрос направляется Госавтоинспекцией курьером ОМСУ в ОМСУ в виде согласованного специального разрешения с записями о согласовании в пунктах «Вид сопровождения», «Особые условия движения» и «Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, органы управления Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку» (номер и дата согласования, фамилия, имя, отчество и должность сотрудника Госавтоинспекции), которые скрепляются печатью, подписью должностного лица Госавтоинспекции.</p>			
3. Рассмотрение администрацией городского округа «Город Лесной» документов, направление Заявок, обработка полученных результатов согласования маршрутов, оформление проектов результата госуслуги					
Рассмотрение администрацией городского округа «Город Лесной» (далее – ОМСУ) документов, представленных Заявителем для получения муниципальной услуги, подготовка и направление Заявок Владельцам автодорог, обработка ОМСУ полученных согласований от	<p>1) Специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги:</p> <p>1.1) После регистрации заявления направляет межведомственный запрос в ГИС ГМП.</p> <p>1.2) В течение четырёх рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие полномочий на выдачу специального разрешения по заявленному маршруту; - сведения, предоставленные в заявлении и документах, на соответствие технических характеристик транспортного средства и груза, а 	<p>1) Рассмотрение представленных Заявителем документов специалистом ОМСУ ответственным за исполнение муниципальной услуги, производится в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления;</p>	Специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги		<p>1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 4.</p> <p>2) Специальное разрешение (образец). Приложение № 8.</p> <p>3) Извещение о приостановлении муниципальной услуги (форма). Приложение № 5.</p> <p>4) Извещение о приостановлении муниципальной услуги (образец). Приложение № 9.</p>

<p>Владельцев автомобильных дорог, расчет размера вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области, оформление проекта специального разрешения или проекта Извещения об отказе в выдаче специального разрешения</p>	<p>также технической возможности осуществления заявленного движения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств;</p> <p>- соблюдение требований о перевозке делимого груза;</p> <p>1.3) В течение четырёх рабочих дней со дня регистрации заявления:</p> <p>- устанавливает путь следования по заявленному маршруту;</p> <p>- определяет владельцев автодорог по пути следования заявленного маршрута;</p> <p>- формирует и направляет межведомственный запрос владельцам автодорог, по дорогам которых проходит заявленный маршрут, часть маршрута, содержащий заявку на согласование маршрута (далее – Заявка).</p> <p>В случае невозможности направления Заявки путём межведомственного запроса, оформляет и направляет в указанный срок Заявку по электронной почте, факсу, либо по почте.</p> <p>1.4) в Заявке указываются: наименование ОМСУ, исходящий номер и дата Заявки, вид перевозки; маршрут движения (участок маршрута); наименование и адрес владельца транспортного средства; государственный регистрационный знак транспортного средства; предполагаемый срок и количество поездок; характеристика груза (наименование, габариты, масса); параметры транспортного средства (автопоезда) (расстояние между осями, нагрузки на оси, количество осей, масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом, габариты транспортного средства (автопоезда)); необходимость автомобиля прикрытия (сопровождения), предполагаемая скорость движения, подпись должностного лица (в случае направления заявки на бумажном носителе).</p> <p>1.5) Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится владельцами автодорог в течение четырех рабочих дней с даты поступления Заявки от администрации городского округа «Город Лесной».</p> <p>В случае нарушения владельцами автодорог или согласующими организациями установленных сроков согласования администрация городского округа «Город Лесной» приостанавливает оформление специального разрешения до получения ответа с предоставлением заявителю информации о причинах приостановления (Приложение № 5);</p> <p>2) Владелец автомобильных дорог:</p>	<p>2) Подписание уполномоченным должностным лицом ОМСУ (далее – Уполномоченное должностное лицо) и направление ОМСУ заявок на согласование маршрутов тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств владельцам автодорог производится ОМСУ в течение одного рабочего дня;</p> <p>3) Рассмотрение и направление владельцами автодорог в ОМСУ результатов согласований (в случае отсутствия необходимости оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций) производится в течение четырёх рабочих дней с даты поступления от ОМСУ заявки на согласование маршрутов тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств.</p> <p>В соответствии с законодательством Российской Федерации согласование маршрута транспортного средства осуществляется путем предоставления документа о согласовании, в том числе посредством факсимильной связи либо электронной почте или путем применения единой системы межведомственного</p>				<p>5) Извещение об отказе в регистрации заявления (форма). Приложение № 6.</p> <p>6) Извещение об отказе в регистрации заявления (образец). Приложение № 10.</p> <p>7) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (форма). Приложение № 7.</p> <p>8) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (образец). Приложение № 11.</p>
---	---	---	--	--	--	---

		<p>а) определяется возможность осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, исходя из грузоподъемности и габаритов искусственных и иных инженерных сооружений, несущей способности дорожных одежд на заявленном маршруте с использованием методов, установленных действующими нормами, на основании сведений автоматизированных баз данных о состоянии дорог и искусственных сооружений, а также материалов оценки технического состояния автомобильных дорог, дополнительных обследований искусственных сооружений;</p> <p>б) в адрес ОМСУ направляется расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза.</p> <p>2.1) В случае, если для осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, владелец автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) направляет в течение одного рабочего дня со дня регистрации им заявки от уполномоченного органа соответствующую заявку владельцам данных сооружений и инженерных коммуникаций и информирует об этом ОМСУ.</p> <p>Владельцы пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций в течение двух рабочих дней со дня регистрации ими заявки направляют владельцу автомобильной дороги и ОМСУ информацию о предполагаемом размере расходов на принятие указанных мер и условиях их проведения.</p> <p>ОМСУ в течение одного рабочего дня со дня получения информации от владельцев пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций информирует об этом заявителя (в случае подачи заявления с использованием Портала информирование заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет заявителя на Портале).</p> <p>При получении согласия от заявителя ОМСУ направляет такое согласие владельцу пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.</p> <p>2.2) В случае, если маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходит через железнодорожные переезды, владельцы автомобильных дорог направляют в</p>	<p>электронного взаимодействия с использованием электронной подписи или ведомственных информационных систем с последующим хранением оригиналов документов в случае отсутствия механизма удостоверения электронной подписи.</p> <p>4) Оформление специалистом ОМСУ, ответственным за исполнение муниципальной услуги, проекта Специального разрешения и представление его на подписание Уполномоченному должностному лицу составляет два рабочих дня со дня поступления в ОМСУ согласований такого маршрута от всех Владельцев автодорог или отказа в его согласовании.</p> <p>5) В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основаниям, указанным в пунктах 1-3 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологических схем, специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги, в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления оформляет и представляет на подписание Уполномоченному должностному лицу проект Извещения об отказе в выдаче специального разрешения.</p> <p>В случае принятия решения об отказе в</p>			
--	--	---	---	--	--	--

		<p>течение одного рабочего дня со дня регистрации ими заявки соответствующую заявку владельцам инфраструктуры железнодорожного транспорта, в ведении которых находятся такие железнодорожные переезды, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ширина транспортного средства с грузом или без груза составляет 5 м и более и высота от поверхности дороги 4,5 м и более; - длина транспортного средства с одним прицепом превышает 22 м или автопоезд имеет два и более прицепа; - скорость движения транспортного средства менее 8 км/ч. <p>В этом случае согласование владельцами инфраструктуры железнодорожного транспорта осуществляется в течение трех дней с даты получения заявки.</p> <p>2.3) В случае, если требуется принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, а также если маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходит через железнодорожные переезды, согласование от владельцев сооружений и инженерных коммуникаций либо от владельцев инфраструктуры железнодорожного транспорта может направляться непосредственно в ОМСУ.</p> <p>2.4) В случае, если требуется оценка технического состояния автомобильных дорог, в том числе в случае, когда масса транспортного средства (автопоезда) с грузом или без превышает фактическую грузоподъемность искусственных дорожных сооружений, расположенных по маршруту транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного груза, владельцы автомобильных дорог в течение двух рабочих дней с даты регистрации ими заявки, полученной от ОМСУ, направляют в ОМСУ информацию о необходимости проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки.</p> <p>ОМСУ в течение двух рабочих дней с даты получения от владельца автомобильной дороги информации о необходимости и условиях проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки уведомляет об этом заявителя.</p> <p>Заявитель в срок до пяти рабочих дней направляет в ОМСУ согласие на проведение оценки технического состояния автомобильных</p>	<p>выдаче Специального разрешения по основанию, указанному в пункте 4 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологических схем, специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги, оформляет и представляет на подписание Уполномоченному должностному лицу проект Извещения об отказе в выдаче специального разрешения в течение двух рабочих дней со дня поступления в ОМСУ от Владельца автомобильной дороги отказа в согласовании маршрута.</p> <p>В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основаниям, указанным в пунктах 5-10 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологических схем и отсутствии информации от Заявителя о сроках производства необходимых платежей, ОМСУ имеет право оформить и представить на подписание Уполномоченному должностному лицу проект Извещения об отказе в выдаче специального разрешения на следующий рабочий день после истечения сроков, указанных в графе «Срок предоставления в зависимости от условий» Раздела 2 Технологической схемы.</p>			
--	--	---	---	--	--	--

		<p>дорог или их участков и на оплату расходов. В случае получения отказа заявителя (отсутствия согласия заявителя в установленный срок) от проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и на оплату расходов ОМСУ принимает решение об отказе в оформлении специального разрешения, о чем сообщает заявителю.</p> <p>Срок проведения оценки технического состояния автомобильных дорог и (или) их участков не должен превышать 30 рабочих дней.</p> <p>По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков определяется возможность осуществления перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту, условия такой перевозки, а также необходимость укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков и расходы на проведение указанных мероприятий.</p> <p>Заявители возмещают владельцам автомобильных дорог расходы на проведение оценки технического состояния автомобильных дорог путем возмещения расходов исполнителям, проводившим данную оценку.</p> <p>Информация о результатах оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков направляется владельцами автомобильных дорог в адрес ОМСУ.</p> <p>ОМСУ в течение трех рабочих дней со дня получения ответов от владельцев автомобильных дорог информирует об этом заявителя.</p> <p>2.5) Заявитель в срок до пяти рабочих дней направляет в ОМСУ согласие на проведение укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков.</p> <p>В случае получения отказа заявителя (отсутствия согласия заявителя в установленный срок) от проведения укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков ОМСУ принимает решение об отказе в оформлении специального разрешения, о чем сообщает заявителю.</p> <p>Сроки и условия проведения укрепления автомобильных дорог и (или) принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков определяются в зависимости от объема выполняемых работ владельцами автомобильных дорог и пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.</p>	<p>В случае, если для осуществления движения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств производилась оценка технического состояния автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, проект Извещения об отказе в выдаче специального разрешения ОМСУ имеет право оформить и представить на подписание Уполномоченному должностному лицу с учётом срока проведения указанных мероприятий.</p> <p>6) В случае отсутствия возможности использования факсимильной связи, Единого портала либо Портала Свердловской области и (или) единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также электронной почты срок исполнения административной процедуры увеличивается на срок доставки документов Почтой России.</p> <p>В случае нарушения владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями установленных сроков согласования ОМСУ приостанавливает оформление специального разрешения до получения</p>			
--	--	--	---	--	--	--

		<p>Заявители возмещают владельцам автомобильных дорог расходы на укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков путем возмещения расходов исполнителям, проводившим данные работы.</p> <p>После проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и (или) укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков владельцы автомобильных дорог направляют в ОМСУ согласование маршрута тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по заявленному маршруту и расчет платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза.</p> <p>В случае, если характеристики автомобильных дорог или пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций не позволяют осуществить перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по указанному в заявлении маршруту, владельцы автомобильных дорог направляют в ОМСУ мотивированный отказ в согласовании заявки.</p> <p>2.6) ОМСУ при получении необходимых согласований доводит до заявителя размер платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортным средством, осуществляющим перевозку тяжеловесного груза.</p> <p>2.7) Результатом административной процедуры является представление на подписание Уполномоченному должностному лицу ОМСУ проекта Специального разрешения или проекта Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения. Проект Специального разрешения представляется на подписание по форме, утвержденной Приказом Минтранса России от 24.07.2012 № 258 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», в одном экземпляре. Проект Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения представляется на подписание на бланке ОМСУ.</p>	<p>ответа с предоставлением заявителю информации о причинах приостановления.</p>			
4. Подписание Уполномоченным должностным лицом ОМСУ Специального разрешения или Извещения об отказе и направление Специального разрешения в Госавтоинспекцию на согласование.						
	<p>Подписание Уполномоченным должностным лицом Специального разрешения</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо осуществляет подписание: - при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных</p>	<p>Специальное разрешение оформляется ОМСУ, регистрируется в Журнале выданных специальных</p>	<p>Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист ОМСУ,</p>		<p>1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 4. 2) Специальное разрешение (образец). Приложение № 8.</p>

<p>или Извещения об отказе и (в случае необходимости согласования Специального разрешения с Госавтоинспекцией) направление Специального разрешения в Госавтоинспекцию</p>	<p>в графе «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологической схемы, Специального разрешения в одном экземпляре; - при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в графе «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологической схемы, Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения в двух экземплярах. Информация о подписанном Уполномоченным должностным лицом Специальном разрешении вносится специалистом ОМСУ, ответственным за исполнение муниципальной услуги, в Журнал выданных специальных разрешений администрации городского округа «Город Лесной». Подписанное Уполномоченным должностным лицом ОМСУ Специальное разрешение направляется курьером ОМСУ в Госавтоинспекцию (при необходимости).</p>	<p>разрешений ОМСУ и (при необходимости) направляется в Госавтоинспекцию в течение одного рабочего дня с момента подписания Специального разрешения. В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основаниям, указанным в пунктах 1-3 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологической схемы, ОМСУ информирует Заявителя об отказе в течение четырёх рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основанию, указанному в пункте 4 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологической схемы, ОМСУ информирует Заявителя об отказе путём направления Извещения об отказе в выдаче специального разрешения в течение двух рабочих дней со дня поступления отказа в согласовании маршрута. В случае принятия решения об отказе в выдаче Специального разрешения по основаниям, указанным в подпунктах 5 - 10 графы «Основания для отказа в предоставлении «Подуслуги»» раздела 2 Технологической схемы, ОМСУ информирует Заявителя путём направления Извещения об отказе в выдаче</p>	<p>ответственный за исполнение муниципальной услуги, который представляет для подписания уполномоченному должностному лицу: - при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной - проект Специального разрешения в одном экземпляре; - при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги - проект Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения в двух экземплярах.</p>		<p>3) Извещение о приостановлении муниципальной услуги (форма). Приложение № 5. 4) Извещение о приостановлении муниципальной услуги (образец). Приложение № 9. 5) Извещение об отказе в регистрации заявления (форма). Приложение № 6. 6) Извещение об отказе в регистрации заявления (образец). Приложение № 10. 7) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (форма). Приложение № 7. 8) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (образец). Приложение № 11.</p>
---	---	---	--	--	--

			<p>специального разрешения в течение одного рабочего дня со дня поступления на подписание Уполномоченному должностному лицу проекта Извещения. Извещение об отказе в выдаче специального разрешения оформляется ОМСУ в двух экземплярах на бланке ОМСУ и выдаётся Заявителю (под роспись в Журнале регистрации заявлений) направляется заявителю почтой, по электронной почте или посредством факсимильной связи с направлением оригинала почтой.</p> <p>Извещение об отказе должно содержать основания, по которым запрашиваемое Специальное разрешение не может быть выдано, регистрационный номер и дату подписания. Копия Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения может направляться в МФЦ.</p>			
5. Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с Госавтоинспекцией (в случае необходимости согласования с Госавтоинспекцией) и направление Специального разрешения в ОМСУ для выдачи Заявителю.						
	<p>Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства с Госавтоинспекцией (в случае необходимости согласования с Госавтоинспекцией) и направление Специального разрешения в ОМСУ для выдачи Заявителю.</p>	<p>Согласование с Госавтоинспекцией маршрута крупногабаритного транспортного средства, а также тяжеловесного транспортного средства в случаях, если требуется укрепление отдельных участков автомобильных дорог, принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог и пересекающих их сооружений и инженерных коммуникаций в пределах маршрута транспортного средства, изменение организации дорожного движения по маршруту движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, введение ограничений в отношении движения других транспортных средств по требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, осуществляется после согласования маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства всеми</p>	<p>пять рабочих дней со дня направления заявки ОМСУ в Госавтоинспекцию</p>	<p>специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги.</p>		<p>1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 4. 2) Специальное разрешение (образец). Приложение № 8.</p>

		<p>владельцами автомобильных дорог, входящих в указанный маршрут.</p> <p>Заявка регистрируется Госавтоинспекцией в течение одного рабочего дня с даты ее получения.</p> <p>Согласование маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проводится Госавтоинспекцией в течение четырех рабочих дней с даты регистрации заявки, полученной от уполномоченного органа.</p> <p>Ответ на запрос направляется курьером ОМСУ в ОМСУ в виде согласованного специального разрешения с записями о согласовании в пунктах «Вид сопровождения», «Особые условия движения» и «Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, органы управления Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку» (номер и дата согласования, фамилия, имя, отчество и должность сотрудника Госавтоинспекции), которые скрепляются печатью, подписью должностного лица Госавтоинспекции.</p> <p>Специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги, в день получения согласованных Специальных разрешений, регистрирует их в Журнале выданных специальных разрешений ОМСУ.</p>				
6. Выдача Заявителю Специального разрешения						
Выдача Заявителю Специального разрешения	<p>Выдача Заявителю специального разрешения осуществляется ОМСУ после получения сведений об оплате Заявителем государственной пошлины за выдачу специального разрешения, платежей за возмещение вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством автомобильным дорогам, а также расходов на проведение укрепления автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков при наличии оригинала заявления и схемы транспортного средства, также заверенных копий документов (Заявление и схема транспортного средства (автопоезда) заверяются подписью заявителя - для физических лиц, подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (при наличии) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Копия документов тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства) заверяются подписью и печатью (при наличии) владельца транспортного средства или нотариально), в случае подачи заявления в адрес ОМСУ посредством факсимильной связи или электронной почты.</p>	<p>в день получения ОМСУ информации о выполнении Заявителем требований, указанных графе «Особенности исполнения процедуры процесса» настоящего пункта</p>	<p>- в ОМСУ: специалист ОМСУ, ответственный за исполнение муниципальной услуги;</p> <p>- в МФЦ: специалист МФЦ, ответственный за получение Специального разрешения (курьер); специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов Заявителю.</p>			<p>1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 4.</p> <p>2) Специальное разрешение (образец). Приложение № 8.</p>

		<p>Передача документов в МФЦ осуществляется по Ведомости приёма-передачи документов от ОМСУ в МФЦ.</p> <p>Полученное специалистом МФЦ Специальное разрешение регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ, затем вручается Заявителю лично под роспись.</p> <p>Копия Извещения об отказе в выдаче специального разрешения регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ для учёта принятых решений.</p> <p>По письменному обращению заявителя в течение одного рабочего дня до выдачи специального разрешения в случае, если не требуется согласование маршрута транспортного средства с Госавтоинспекцией, допускается замена указанного в заявлении на получение специального разрешения транспортного средства на аналогичное по своим техническим характеристикам, весовым и габаритным параметрам при условии предоставления подтверждающих однотипность весовых и габаритных параметров документов (копия паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации).</p>				
--	--	--	--	--	--	--

Раздел 8. Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
Выдача Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов						
- официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной»; - Единый портал государственных услуг; - региональный портал государственных услуг.	Администрация - нет; МФЦ - официальный сайт	- Единый портал государственных услуг, - региональный портал государственных услуг, - официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной», - официальная электронная почта администрации городского округа «Город Лесной».	В соответствии с законодательством Российской Федерации допускается подача заявления с приложением документов, указанных в настоящем пункте, путем направления их в адрес администрации городского округа «Город Лесной» посредством факсимильной связи или по официальной электронной почте либо официального сайта администрации городского округа «Город Лесной» с последующим представлением оригиналов заявления и схемы транспортного средства, заверенных копий	- Оплата через банк; - Оплата через интернет.	- Единый портал государственных услуг, - региональный портал государственных услуг, - официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной», - официальная электронная почта администрации городского округа «Город Лесной».	- Единый портал государственных услуг, - официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной», - официальная электронная почта администрации городского округа «Город Лесной».

			документов тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства), или с использованием Единого портала либо регионального портала государственных услуг для их рассмотрения в соответствии с Регламентом.			
--	--	--	---	--	--	--

Реквизиты заявителя

(наименование, адрес (местонахождение) – для юридических лиц, Ф.И.О., адрес места жительства – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)

Исх. от _____ № _____

поступило в _____

дата _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства			
ИНН, ОГРН/ОГРИП владельца транспортного средства*			
Маршрут движения			
Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)			
На срок	с		по
На количество поездок			
Характеристика груза:	Делимый	да	нет
Наименование**	Габариты		Масса
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
Параметры транспортного средства (автопоезда)			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)		Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояние между осями			
Нагрузка на оси (т)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):			
Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)
Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)			
Предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) (км/час)			
Банковские реквизиты			
Оплату гарантируем			
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(фамилия)</i>	

* Для российских владельцев транспортных средств.

** В графе указывается полное наименование груза, основные характеристики, марка, модель, описание индивидуальной и транспортной тары (способ крепления).

ОАО «Автохозяйство»
Дорожная ул., дом 1, г. Лесной
Свердловской обл., 123543
(для юридических лиц)

Иванов Иван Иванович
Народная ул., дом 16, кв. 3
пос. Выхино Красносельского р-на
Ярославской обл., 543210
(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)
Исх. от 11.11.2017 № 111
поступило в _____
дата _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение специального разрешения на движение по автомобильным
дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных
и (или) крупногабаритных грузов

Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства			
ОАО «Автохозяйство»			
Дорожная ул., дом 1, г. Лесной Свердловской обл., 123543 тел./факс: (2221) 111-222-3, 9181112233			
ИНН, ОГРН/ОГРИП владельца транспортного средства *		ИНН 6630001122, ОГРН 1026601234567	
Маршрут движения			
ул. Дорожная - Технический проезд - Объездная дорога - ул. Нагорная - ул. Горького - ул. Бажова			
Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)		местная	
На срок	с	01.01.2018г.	по 31.03.2018г.
На количество поездок	10 (десять)		
Характеристика груза:	Делимый		
Наименование **	Габариты	Масса	
Экскаватор ХЕНДАЙ 210	длина – 12 м; ширина – 3,5 м; высота 3,5 м.	21,7 т	
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
тягач: КАМАЗ-65225 гос. № А 111 АА / 96, прицеп: ТСП 94183-0000010 гос. № СС 1234 / 66			
Параметры транспортного средства (автопоезда)			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)	22,05 / 43,75	Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
		11,15	10,9
Расстояние между осями	3,6 м – 1,44 м – 9,9 м – 1,36 м – 1,36 м		
Нагрузка на оси (т)	8,6 – 7,99 – 7,99 – 6,39 – 6,39 – 6,39		
Габариты транспортного средства (автопоезда):			

* Для российских владельцев транспортных средств.

** В графе указывается полное наименование груза, основные характеристики, марка, модель, описание индивидуальной и транспортной тары (способ крепления).

Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)
21,18	3,5	4,5	15
Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)			<i>Не требуется</i>
Предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) (км/час)			40
Банковские реквизиты			
<i>расчетный счет 11102810500261000000 ОАО АКБ «Деньги плюс» корсчет 30101810800000000000 БИК: 044525000 ИНН: 7702021000 ОГРН: 1027700367000</i>			
Оплату гарантируем			
<i>Директор ОАО «Автохозяйство»</i>	<i>Подпись и печать (при наличии)</i>		<i>Никитин А.А.</i>
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>		<i>(фамилия)</i>

СХЕМА
ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА (АВТОПОЕЗДА), С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
КОТОРОГО ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ
И (ИЛИ) КРУПНОГАБАРИТНЫХ ГРУЗОВ, С УКАЗАНИЕМ
РАЗМЕЩЕНИЯ ТАКОГО ГРУЗА

Вид сбоку:

Рисунок

Вид сзади:

Рисунок

(должность, фамилия заявителя)

(подпись заявителя)

М.П.

СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на движение по автомобильным дорогам транспортного
средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных
и (или) крупногабаритных грузов

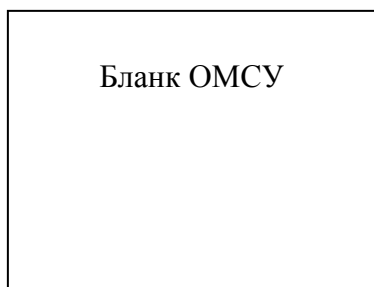
(лицевая сторона)

Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)		Год	
Разрешено выполнить	Поездок в период с	по	
По маршруту			
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства(тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))			
Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства			
Характеристика груза (наименование, габариты, масса)			
Параметры транспортного средства (автопоезда):			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)	Масса тягача (т)		Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояния между осями			
Нагрузки на оси (т)			
Габариты транспортного средства (автопоезда):	Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)
Разрешение выдано (наименование уполномоченного органа)			
(должность)	(подпись)	(ФИО)	
" __ " _____ 20__ г.			

(оборотная сторона)

Вид сопровождения	
Особые условия движения <*>	
Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, органы управления Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку (указывается наименование согласующей организации, исходящий номер и дата согласования)	
А. С основными положениями и требованиями законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по дорогам Российской Федерации и настоящего специального разрешения ознакомлен:	
Водитель(и) транспортного средства	
	(Ф.И.О.) подпись
Б. Транспортное средство с грузом/без груза соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и(или) крупногабаритных грузов и параметрам, указанным в настоящем специальном разрешении	
Подпись владельца транспортного средства	(Ф.И.О.)
"__" _____ 20 г.	М.П.
Отметки владельца транспортного средства о поездке (поездках) транспортного средства (указывается дата начала каждой поездки, заверяется подписью ответственного лица и печатью организации)	
Отметки грузоотправителя об отгрузке груза при межрегиональных и местных перевозках (указывается дата отгрузки, реквизиты грузоотправителя, заверяется подписью ответственного лица и печатью организации)	
(без отметок недействительно)	
Особые отметки контролирующих органов	

 <*> Определяются уполномоченным органом, владельцами автомобильных дорог, Госавтоинспекцией.



№ _____
На № _____ от _____

(наименование и адрес заявителя)

Извещение

о приостановлении муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»

В связи с нарушением следующими владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями:

1. _____
2. _____

установленных сроков согласования Администрация городского округа «Город Лесной», руководствуясь Пунктом 22 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258, приостанавливает оформление специального разрешения до получения ответа.

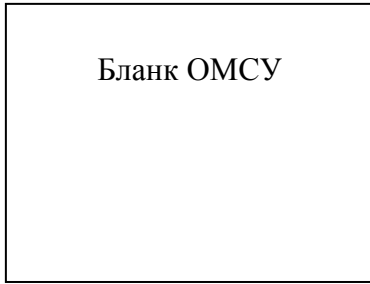
Приложение: (при необходимости)

(Должность уполномоченного лица ОМСУ)

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Исполнитель
Телефон исполнителя



Бланк ОМСУ

(наименование и адрес заявителя)

№ _____
 На № _____ от _____

Извещение

об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

На основании проведенной проверки заявления на выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, и прилагаемых документов, представленных _____,
 (наименование заявителя)

Администрация городского округа «Город Лесной», руководствуясь пп. ___ п.12 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258, принимает решение об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, по Вашему заявлению от _____ № _____ по следующей причине (следующим причинам):

_____ (указать причину (причины) отказа в регистрации)

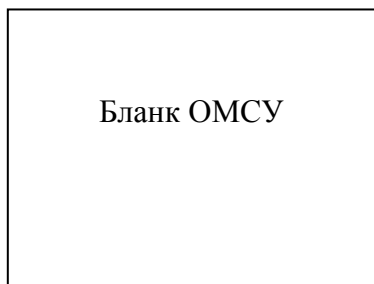
Приложение: (при необходимости)

_____ (Должность уполномоченного лица ОМСУ)

_____ (подпись)

_____ (Инициалы, фамилия)

Исполнитель
 Телефон исполнителя



№ _____
 На № _____ от _____

 (наименование и адрес заявителя)

Извещение

об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

По результатам проведенной проверки полноты и достоверности сведений, представленных _____,
 (наименование заявителя)

проверки соответствия технических характеристик транспортного средства требованиям безопасности заявленного тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза, (либо отказа владельца автомобильной дороги _____ в согласовании маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов), администрация городского округа «Город Лесной» принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесного и (или) крупногабаритного грузов, по следующим основаниям:

1. _____
2. _____

Приложение: (при необходимости)

 (Должность уполномоченного лица ОМСУ)

 (подпись)

 (Инициалы, фамилия)

Исполнитель
 Телефон исполнителя

Образец специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № 0000004			
на движение транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов			
Вид перевозки (межрегиональная, местная)		Местная	
Год:	2016		
Разрешено выполнить	10	поездов в период с	01.02.2017 по 30.04.2017
по маршруту:			
<p>"г. Березовский, ул. Кольцевая, 15" - "Екатеринбургская кольцевая автомобильная дорога" - "Обход г.В.Пышма" - "Подъезд к г.Верхняя Пышма (прямое направление) от км 28+400 а/д "г.Екатеринбург - г.Нижний Тагил - г.Серов" - "Подъезд к г.Верхняя Пышма (обратное направление) от км 29+120 а/д "г.Екатеринбург - г.Нижний Тагил - г.Серов" - "г.Екатеринбург - г.Нижний Тагил - г.Серов" - "Соединительная дорога от км 349+047 а/д "г.Екатеринбург - г.Нижний Тагил - г.Серов" до км 0+000 а/д "г.Серов - г.Североуральск - г.Ивдель" - "г.Серов - г.Североуральск - г.Ивдель" - "г.Ивдель - ж/д ст.Ивдель" - "г.Ивдель - ул. Механошина, ул. Данилова, ул. Школьная, ул. Атымская, ул. Матвеева, ул. Гидролизная" - "г.Ивдель - п.Песозавод" - "г.Ивдель - граница ХМАО" - "п. Пелым, ул. Зелена и"</p>			
Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)):			
МАН TGS 33.480, № В 000 КТ/96, BROSHUIS, № АУ 0000/66			
Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства:			
ООО "Груз Транс" г. Первоуральск ул. Орджоникидзе д. 83, тел. 8-900-900-00			
Характеристика груза (наименование, габариты, масса):			
Оборудование УДРПВ 18903, 25,76*3,98*3,59(м), масса: 24(т)			
Параметры транспортного средства:			
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом	19,6/43,6 т	в т.ч.: масса тягача	9,6 т
		масса прицепа (полуприцепа)	10 т
расстояние между осями	3,59-1,44-16,91-1,49-1,32-1,32		
нагрузка на ось	4,81-6,465-6,465-6,465-6,465-6,465		
габариты транспортного средства (автопоезда): длина	29,8 м	ширина	3,98 м
		высота	4,49 м
Разрешение выдано (наименование уполномоченного органа):		Министерство транспорта и связи Свердловской области	
Должность уполномоченного лица		Подпись уполномоченного лица	
(должность)		(подпись)	
« 27 » 01 20 17 г.		М. П.	

Вид сопровождения:

Особые условия движения (определяются уполномоченным органом, владельцами автомобильных дорог, Госавтоинспекцией):

При проезде под путепроводами, искусственными сооружениями и коммуникациями на маршруте проводить контрольные замеры
Сопровождение двумя автомобилями прикрытия (один спереди, один сзади)

Владельцы автомобильных дорог, сооружений, инженерных коммуникаций, органы управления Госавтоинспекции и другие организации, согласовавшие перевозку (указывается наименование согласующих организаций, исходящий номер и дата согласования):

ГКУ СО "Управление автодорог", исх.№:ЕК-02000 от 24.01.17
Администрация Ивдельского ГО, исх.№:999 от 26.01.17
Администрация Березовского ГО, исх.№:198 от 22.01.17
Администрация ГО Пелым, исх.№:3490 от 25.01.17

А. С основными положениями и требованиями законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по дорогам Российской Федерации и настоящего специального разрешения ознакомлен:

Водитель(и) транспортного средства _____

(фамилия, инициалы, подпись)

Б. Транспортное средство с грузом/без груза соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов и параметрам, указанным в настоящем специальном разрешении.

(подпись владельца транспортного средства)

(Ф. И. О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Отметка владельца транспортного средства о поездке (поездках) транспортного средства (указывается дата начала каждой поездки, заверяется подписью соответствующего лица и печатью организации):

Отметки грузоотправителя об отгрузке груза при местных перевозках (указывается дата отгрузки, реквизиты грузоотправителя, заверяется подписью ответственного лица и печатью организации):

(без отметок недействительно)

Особые отметки контролирующих органов:



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-88-48, факс 6-88-51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

20.11.2017 № 10-10/555

на № _____

О приостановлении муниципальной услуги

ОАО «Автохозяйство»

Дорожная ул., дом 1, г. Лесной
Свердловской обл., 123543

Извещение

о приостановлении муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»

В связи с нарушением следующими владельцами автомобильных дорог или согласующими организациями:

1. Управление дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» установленных сроков согласования, Администрация городского округа «Город Лесной», руководствуясь Пунктом 22 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258, приостанавливает оформление специального разрешения до получения ответа.

Первый заместитель главы администрации
городского округа «Город Лесной»

С.Е. Черепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-88-48, факс 6-88-51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

20.11.2017 № 10-10/555

на № _____

Об отказе в регистрации заявления

ОАО «Автохозяйство»

Дорожная ул., дом 1, г. Лесной
Свердловской обл., 123543

Извещение

об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

На основании проведенной проверки полноты и достоверности сведений, представленных ОАО «Автохозяйство», Администрация городского округа «Город Лесной», руководствуясь пунктами 8, 9 (подпункты 2 и 3) и 12 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (далее – Порядок), утвержденного Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 июля 2012 года № 258, принимает решение об отказе в регистрации Вашего заявления на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по следующим причинам:

1. В заявлении имеются следующие ошибки и неполные сведения:
 - отсутствует почтовый индекс адреса владельца транспортного средства, исходящий номер и дата заявления;
 - отсутствует наименование уполномоченного органа «Администрация городского округа «Город Лесной» Свердловской области».
 - в заявлении указывается фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
 - в графе «Маршрут движения» указывается маршрут движения (пункт отправления - пункт назначения с указанием их адресов в населенных пунктах, если

маршрут проходит по улично-дорожной сети населенных пунктов). Либо указывается конкретное место (километры, метры) на автомобильной дороге вне населённых пунктов (линейная привязка к автодороге);

- неправильно указан вид перевозки «межрегиональная», в соответствии с маршрутом, указанным в заявлении, вид перевозки местный;
- срок перевозки указан более 3 месяцев (нарушен пункт 4 Порядка);
- количество поездок указано более 10 (нарушен) пункт 4 Порядка;
- отсутствует наименование груза;
- не указаны расстояния между осями транспортного средства (автопоезда);
- не указаны нагрузки на оси транспортного средства (автопоезда);
- неверно указана высота транспортного средства (автопоезда) – на схеме 4,10 (м);
- отсутствует доверенность на подписавшего заявление А.А. Никитина, следовательно, заявление подписано неуполномоченным лицом.

2. Нарушено требование абзаца 2 пункта 10 Порядка о заверении подписью владельца транспортного средства представленных Свидетельств о регистрации ТС 66 41 № 200294 и ТС 66 11 № 050862.

3. Отсутствуют сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении, требуемые подпунктом 3 пункта 9 Порядка.

4. На схеме не изображено распределения нагрузки по осям, требуемое подпунктом 2 пункта 9 Порядка. Отсутствует изображение автопоезда «Вид сзади» с нанесением габаритных размеров.

В соответствии с пунктом 9 Порядка на схеме транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, изображается размещение такого груза согласно приложению № 3 к Порядку, а так же транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине оси - распределение на отдельные колеса.

Первый заместитель главы администрации
городского округа «Город Лесной»

С.Е. Черепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-88-48, факс 6-88-51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

20.11.2017 № 10-10/555

на № _____

Об отказе в выдаче специального разрешения

ОАО «Автохозяйство»

Дорожная ул., дом 1, г. Лесной
Свердловской обл., 123543

Извещение

об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

На основании проведенной проверки технической возможности проезда тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по заявленному маршруту и на основании ответа Управления дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной», Администрация городского округа «Город Лесной», руководствуясь подпунктом 4 пункта 40 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258, принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, по Вашему заявлению от 11.11.2017 № 111.

Приложение: Ответ Управления дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» от 18.11.2017 № 1/000, на 1 л. в 1 экз.

Первый заместитель главы администрации
городского округа «Город Лесной»

С.Е. Черепанов

Блок – схема предоставления муниципальной услуги



Сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении.

Транспортное средство (автопоезд), перевозящее груз: _____
(марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)),
государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа
(полуприцепа))

Технические характеристики груза:

наименование:

марка:

Габаритные размеры в транспортном положении:

Длина (м):

Ширина (м):

Высота (м):

Вес (т):

Груз закреплен с помощью указать каким способом крепится груз для обеспечения неподвижности перевозимого груза в пути следования.

Правила перевозки крупногабаритных грузов не нарушены:

1. Перевозимый груз не создает помех для водителя, контролирующего дорожную ситуацию.

2. Груз не меняет общих показателей устойчивости транспортного средства.

3. Закрепленный груз не оказывает влияние на видимость светоотражателей, осветительных приборов, как для водителя самого автомобиля, так и для других участников движения.

4. Груз не является отходами производственной и иной деятельности, в силу присущих свойств и особенностей, не может при его перевозке создавать угрозу для жизни и здоровья людей, нанести вред окружающей и природной среде, привести к повреждению или уничтожению материальных ценностей.

(Должность)

(подпись, печать (при наличии))

(Инициалы, фамилия)

Письмо редактируется перевозчиком в зависимости от специфики груза и условий его транспортировки.

См. Правила перевозки грузов автомобильным транспортом, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.04.2016 № 272.

**Сведения о технических требованиях
к перевозке заявленного груза в транспортном положении.**

Транспортное средство (автопоезд), перевозящее груз: КАМАЗ 000000-111 № Ц 111 ШШ 96, ЧМЗАП-80000 ГФ № 0010 66.

Технические характеристики груза:

наименование: вагон-гараж.

марка: _____ - _____

Габаритные размеры в транспортном положении:

Длина (м): 6,0

Ширина (м): 3,0

Высота (м): 3,0

Вес (т): 6,0

Вагон-гараж закреплен с помощью цепей и колодки для обеспечения неподвижности перевозимого груза в пути следования.

Правила перевозки груза не нарушены:

1. Перевозимый груз не создает помех для водителя, контролирующего дорожную ситуацию.

2. Груз не меняет общих показателей устойчивости транспортного средства.

3. Закрепленный груз не оказывает влияние на видимость светоотражателей, осветительных приборов, как для водителя самого автомобиля, так и для других участников движения.

4. Груз не является отходами производственной и иной деятельности, в силу присущих свойств и особенностей, не может при его перевозке создавать угрозу для жизни и здоровья людей, нанести вред окружающей и природной среде, привести к повреждению или уничтожению материальных ценностей.

(Должность)

(подпись, печать (при наличии))

Иванов И.И.

(Фамилия, инициалы)

Журнал
регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений

№ п п	Дата получения заявления	Регистрац. номер заявления	Наименование заявителя, его место нахождения, телефон	Тип, марка, модель ТС, государственный регистрационный знак автомобиля, прицепа или полуприцепа	Наименование тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза	Маршрут перевозки тяжеловесного и (или) крупногабаритного груза
1	2	3	4	5	6	7

Номер и дата выдачи специального разрешения	Срок действия специального разрешения	Подпись должностного лица, выдавшего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Дата получения специального разрешения (отказа в выдаче специального разрешения)	Ф.И.О., наименование должности лица, получившего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Подпись лица, получившего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Дата, номер и причина отказа в рассмотрении заявления*
8	9	10	11	12	13	14

*при вручении отказа заявителю при непосредственном обращении, подпись заявителя о получении документа ставится в графе 13, в графе 8 ставится прочерк.

Образец паспорта транспортного средства

Общие отметки		Общие отметки	
Наименование (ф. и. о.) собственника	_____	 <p style="text-align: center;">ПАСПОРТ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА</p> 	
Адрес	_____		
Дата продажи (передачи)	_____		
Документ на право собственности	_____		
Подпись прежнего собственника	_____		
Подпись настоящего собственника	_____		
М. п.	_____		
М. п.	_____		
Свидетельство о регистрации ТС	серия _____ № _____		
Государственный регистрационный знак	_____		
Дата регистрации	_____	<p>1. Идентификационный номер (VIN) _____</p> <p>2. Марка, модель ТС _____</p> <p>3. Наименование (тип ТС) _____</p> <p>4. Категория ТС (А, В, С, D, прицеп) _____</p> <p>5. Год изготовления ТС _____</p> <p>6. Модель, № двигателя _____</p> <p>7. Шасси (рама) № _____</p> <p>8. Кузов (кабина, прицеп) № _____</p> <p>9. Цвет кузова (кабина, прицепа) _____</p> <p>10. Мощность двигателя, л. с. (кВт) _____</p> <p>11. Рабочий объем двигателя, куб. см _____</p> <p>12. Тип двигателя _____</p> <p>13. Экологический класс _____</p> <p>14. Разрешенная максимальная масса, кг _____</p> <p>15. Масса без нагрузки, кг _____</p> <p>16. Организация изготовителя ТС (детрой) _____</p> <p>17. Одобрение типа ТС № _____ от _____</p> <p>18. Страна вывоза ТС _____</p> <p>19. Серия, № ТД, ТDD _____</p> <p>20. Технические ограничения _____</p>	
Выдано ГИБДД	_____		
Подпись	_____		
Отметка о снятии с учета	_____		
Дата снятия с учета	_____		
М. п.	_____		
М. п.	_____		
Наименование (ф. и. о.) собственника	_____		
Адрес	_____		
Дата продажи (передачи)	_____		
Документ на право собственности	_____		
Подпись прежнего собственника	_____		
Подпись настоящего собственника	_____		
М. п.	_____		
М. п.	_____		
Свидетельство о регистрации ТС	серия _____ № _____		
Государственный регистрационный знак	_____		
Дата регистрации	_____	<p>21. Наименование (ф. и. о.) собственника ТС _____</p> <p>22. Адрес _____</p> <p>23. Наименование организации, владеющей паспортом _____</p> <p>24. Адрес _____</p> <p>25. Дата выдачи паспорта _____</p>	
Выдано ГИБДД	_____		
Подпись	_____		
Отметка о снятии с учета	_____		
Дата снятия с учета	_____		
М. п.	_____		
М. п.	_____		

Образец свидетельства о регистрации транспортного средства

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ТС
CERTIFICAT D'IMMATRICULATION

СОБСТВЕННИК (владелец)

Регистрационный знак
Идентификационный номер (VIN)
Марка, модель
Тип ТС
Категория ТС (АВСD, прицеn)
Год выпуска ТС
Шасси №
Кузов №
Цвет
Мощность двигателя, кВт/л. с.
Экологический класс
Паспорт ТС серия №
Разрешенная тах масса, кq
Масса без нагрузки, кq

Республика, край, область
Район
Нас. пункт
Улица
Дом корп. кв.
Особые отметки

Выдано ГИБДД

М. П. _____
Подпись _____ 20 ____ Г.